



CAIET DE SARCINI

Privind achiziția proiectării faza Studiu fezabilitate pentru obiectivul
Modernizare/redimensionare rețea alimentare cu apă aferentă bl. P5, U4, U5
Bd. Marea Unire

1. Introducere

1.1 Datele autorității contractante

Autoritatea contractantă este UAT municipiul Galați, cu sediul în Galați, Str. Domnească, Nr.54, reprezentată prin primar, Pucheanu Ionuț Florin. (PMG) telefon: 0236307700.

1.2 Descrierea Obiectivelor generale ale proiectului

În vederea asigurării apei potabile la presiune corespunzătoare pentru consumatorii din blocurile P5, U4 și U5, bd Marea Unire se propune redimensionarea instalației de alimentare cu apă și montarea unei stații hidrofor.

Proiectul are drept scop creșterea confortului cetățenilor cu aplicarea măsurilor de menținere la parametrii optimi de exploatare a rețelelor pentru populație.

2. Obiectul contractului

2.1 Aspecte generale

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din contractul de prestări servicii.

Proiectantul va furniza în principiu serviciile de proiectare (inclusiv activitățile de obținere a avizelor aferente) necesare realizării obiectivului de investiții.

Cele ce urmează sunt activitățile minimale identificate până la momentul întocmirii prezentului caiet de sarcini. Se consideră că proiectantul are suficientă experiență în estimarea tuturor activităților ce sunt necesare în vederea realizării unui proiect complet și exact care să conducă la realizarea scopului definit anterior la capitolul „Introducere”.

- Obținerea tuturor avizelor/acordurilor/expertizelor solicitate prin certificatul de urbanism în numele și pentru autoritatea contractantă. Proiectantul va achita inclusiv toate taxele către avizatori în numele și pentru autoritatea contractantă. Sumele plătite vor fi decontate de către PMG;

- Elaborarea Studiului de fezabilitate în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice;

- Actualizarea devizului general ori de câte ori este necesar conform legislației în vigoare;

- Asistență tehnică pe perioada derulării procedurii de achiziție a contractului de proiectare și execuție ce va consta în răspunsuri ce trebuie formulate la întrebările puse de către participanții la procedura de achiziție, răspunsuri la întrebări pe parte tehnică.

Proiectantul va pune la dispoziția Autorității Contractante o adresă de email pe care vor fi transmise solicitările de clarificare și va avea la dispoziție maxim 24 de ore pentru răspunsuri.

Conținutul documentațiilor va respecta prevederile legale, normele și normativele în vigoare. De asemenea prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul contractului, după caz.

Drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor vor fi cedate PMG odată cu plata serviciului.

În situația în care instituțiile care avizează documentația au observații, Proiectantul va adapta proiectul pe cheltuiala proprie.

În perioada de elaborare a documentației se vor analiza și obține toate avizele și se va face documentare în teren în așa fel încât să fie evitate omisiunile, implicit lucrările suplimentare care pot duce la creșteri ale costurilor aferente execuției.

Prin proiect se prevede realizarea lucrarilor :

- redimensionarea instalatiei de alimentare cu apa
- construire statie hidrofor

2.2 Aspecte specifice

Activitățile specifice ce urmează sunt activități minimale, propuse în vederea obținerii unui proiect care să răspundă scopurilor definite anterior la capitolul „Introducere”.

3. Graficul de realizare a activităților contractului

3.1 Aspecte generale

Termenul MAXIM total de realizare a tuturor activităților acceptat de către PMG (*excepție făcând perioada de la data depunerii documentației în vederea obținerii avizelor și până la obținerea avizelor*) este de 3 luni calendaristice.

Orice ofertă ce depășește termenul specificat va fi exclusă din procedura de achiziție.

Data de referință este data comunicării către Proiectant a contractului de servicii semnat de PMG.

Pentru o evaluare obiectivă a duratei estimate, proiectantul va prezenta un grafic Gantt care să conțină minim activitățile definite mai jos.

3.2 Aspecte specific

- Elaborarea studiilor de amplasament și de teren și detalierea modului în care se vor obține avizele și acordurile necesare proiectării.- Maxim 1 lună calendaristică de la data de referință;
- Elaborarea documentației SF - Maxim 3 luni calendaristice de la data de referință;
- Validarea în CTE proiectului depus - 1 zi PMG se scade din durata de execuție a contractului. În cazul în care Proiectantul nu va reuși să realizeze un proiect care să întrunească toate solicitările PMG , Proiectantul îl va reface până când acesta va corespunde. Termenul de refacere proiect.nu se va scade din durata de realizare a contractului;

4. Modalitatea de prezentare a livrabilelor

4.1 Format electronic editabil

(*doc , *dwg , *xls) într-o structura de fișiere având următoarea configurație:

1. Folder "Parte scrisa" (editabil format * doc sau echivalent)
2. Folder "Parte desenata" (editabil- format * dwg)
3. Folder "Deviz general" (editabil - format *xls sau echivalent)
4. Folder "Grafic de executie" (editabil, de preferat format *mpp sau *xls)
5. Documentație topografică, plan topografic vizat OCPI (plansele in format *dwg)

4.2 Format electronic scanat

Documentația de proiectare va fi prezentată pe secțiuni, cu fișiere ce nu vor depăși 45Mb/fișier. Scanarea se va face după documentația tehnică ce va fi depusă în format letric și va conține obligatoriu toate semnăturile și ștampilele solicitate de legislația in vigoare.

Denumirea fișierelor va fi aceeași cu denumirea din cartuș a planșelor sau a conținutului din partea scrisă. Nu se vor recepționa documentații cu fișiere ce au denumiri generice.

4.3 Formatul letric:

- 3 exemplare - Studiu fezabilitate;
- 3 exemplare - Deviz general original (DG).
- 2 exemplare - Studiu topografic, plan topografic vizat OCPI;
- 2 exemplare Studiu geotehnic verificat

4.4 Concept

Pentru refacerea documentatiilor în urma respingerii CTE , nu se acordă termene suplimentare.

5.1 Sursa de finanțare

Bugetul local.

Valoarea serviciilor de proiectare este de 40.000 lei fără TVA.

5. Decontarea lucrărilor

Decontarea se va face in 30 de zile de la data îndeplinirii următoarelor etape:

Aprobarea DALI - 90% din valoarea contractului;

Asistența tehnică , va reprezenta 10 % din valoarea contractului și se va plăti după încheierea contractului de proiectare și execuție;

Garanția de bună execuție va fi de 7% din valoarea contractului fără TVA.

Director Executiv D.D.I.L.P.
Ing. Cristian Capetiș

/ Serviciul Investiții,
Șef Serviciu, Pavlenco Violeta

Intocmit, Mihordea Didina

ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
NR. 132411 din 06/07/2023

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr: 210 din 15/07/2023

În scopul: **OBȚINERE AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE PENTRU MODERNIZARE/REDIMENSIONARE REȚEA DE ALIMENTARE CU APĂ AFERENTĂ BL. P5, U4,U5, BDUL MAREA UNIRE (AMPLASARE STAȚIE DE POMPARE CU HIDROFOR) **)**

Ca urmare a cererii adresate de*1) **MUNICIPIUL GALAȚI, PRIN REPREZENTANT LEGAL PRIMAR IONUȚ FLORIN PUCHEANU**, cu domiciliul*2) / sediul în județul **GALAȚI**, municipiul / orașul / comuna **GALAȚI**, satul -, sector -, cod poștal -, strada **DOMNEASCĂ**, nr. **54**, bl. -, sc. -, et. -, ap. -, telefon/fax -, e-mail -, înregistrată la nr. **132411** din **06/07/2023**,

pentru imobilul teren și/sau construcții situat în județul **GALAȚI**, municipiul / orașul / comuna **GALAȚI**, satul -, sector -, cod poștal -, strada **ZONA STR. BDUL MAREA UNIRE, BL. U4- BL. U5**, nr. -, bl. -, sc. -, et. -, ap. -, sau identificat prin*3) **CARTEA FUNCİARĂ**, NR. **CADASTRAL**, **PLAN DE SITUAȚIE**,

În temeiul reglementărilor documentației de urbanism faza **PLAN URBANISTIC GENERAL, REGULAMENT LOCAL DE URBANISM ȘI STRATEGIA DE DEZVOLTARE SPAȚIALĂ A MUNICIPIULUI GALAȚI 2014**, aprobată cu hotărârea Consiliului local **GALAȚI nr. 62/26.02.2015**, **Plan Urbanistic Zonal Faleză Dunării Galați aprobată cu Hotărârea Consiliului Local GALATI nr. 64 / 26.02.2015**,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ:

1. REGIMUL JURIDIC:

TERENUL (NEINTABULAT) AFERENT INVESTITIEI SE AFLA IN INTRAVILANUL MUNICIPIULUI GALATI SI ESTE PROPRIETATEA MUNICIPIULUI GALATI.

2. REGIMUL ECONOMIC:

FOLOSINTA ACTUALA: TEREN LIBER DE CONSTRUCTII

DESTINATIA ADMISA: UTR 32, Zona agrement Faleză Dunării, L3 - Locuire colectiva existenta (constituata) cu cladiri de inaltime mare

REGLEMENTARI FISCALE STABILITE: CONFORM LEGISLATIEI IN VIGOARE

3. REGIMUL TEHNIC:

SE PREZINTĂ ÎN ANEXA CARE FACE PARTE INTEGRANTĂ DIN PREZENTUL CERTIFICAT DE URBANISM

3.1 REGIMUL DE ACTUALIZARE/MODIFICARE A DOCUMENTATIILOR DE URBANISM

LA INITIATIVA PRIMARIEI MUNICIPIULUI GALATI, SE AFLA IN CURS DE ELABORARE/AVIZARE DOCUMENTATIA DE URBANISM Actualizare Plan Urbanistic Zonal Faleză Dunării Galați.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat / nu poate fi utilizat în scopul declarat*4) pentru:

"OBȚINERE AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE PENTRU MODERNIZARE/REDIMENSIONARE REȚEA DE ALIMENTARE CU APĂ AFERENTĂ BL. P5, U4,U5, BDUL MAREA UNIRE (AMPLASARE STAȚIE DE POMPARE CU HIDROFOR)"

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire / de desființare - solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului: **AGENȚIA REGIONALĂ PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI, GALAȚI, STR. REGIMENT 11 SIRET NR. 2**
În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului

810 - 13 - 07 - 23

97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/necadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFINȚARE

- va fi însoțită de următoarele documente:

a) certificatul de urbanism (copie);

b) dovada, în copie conformă cu originalul, a titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, și, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel;

c) documentația tehnică - D.T., după caz (2 exemplare originale):

D.T.A.C.

D.T.O.E.

D.T.A.D.

d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

(copie)

Alte avize/acorduri

alimentare cu apă canal - APA CANAL GALATI

încălzire și apă caldă de consum - CALORGAL SA GALATI

SERVICIUL PUBLIC GEOTOPOCAD-EXPERT

alimentare cu energie electrică - SDEE MUNTENIA NORD

alimentare cu energie termică - ELECTROCENTRALE GALATI SA

iluminat public - SC FLASH LIGHTING SERVICES SA

gaze naturale - DISTRIGAZ SUD REȚELE

telefonizare - TELEKOM ROMANIA COMUNICATION

TRANSGAZ

salubritate - SERVICIUL PUBLIC ECOSAL

transport urban - TRANSURB SA GALATI

TRANSELECTRICA

d.2) avize și acorduri privind:

securitatea la incendiu

protecția civilă

sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie):

DIRECTIA DE EVIDENTA, GESTIUNE SI ADMINISTRARE A PATRIMONIULUI DIN CADRUL PMG

BIROUL REPARATII STRAZI, SIGURANTA CIRCULATIEI, SEMAFORIZARE DIN CADRUL PMG

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original):

DOCUMENTATIE TEHNICA CU LUCRARI DE DESFACERE SI REFACERE SISTEM RUTIER AFECTAT DE LUCRARI, VIZATA DE VERIFICATORI ATESTATI LA CERINTELE A 4, B 2 si D (DACA ESTE CAZUL)

EXPERTIZA TEHNICA (DACA ESTE CAZUL)

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

Litera f) a pct. 5 din formularul-model F6 "Certificat de urbanism" din anexa 1 a fost eliminată de pct. 9 al art. 1 din ORDINUL nr. 1.867 din 16 iulie 2010, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 534 din 30 iulie 2010.

g) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie):

Taxă timbru arhitectură.

Prezentul certificat de urbanism are valabilitatea de 24 luni de la data emiterii. Prolungirea termenului de valabilitate a certificatului de urbanism se poate face la cererea titularului, formulată cu cel puțin 15 zile înaintea expirării acestuia.

PRIMAR,
Ionuț Florin Pucoreanu

SECRETAR GENERAL,
Radu Octavian Kovacs

ARHITECT ȘEF,
arh. Cristian Salmen



Întocmit,
Daniela Pitaru

Achitat taxa de: SCUTIT TAXĂ CONFORM LEGII 227/2015 PRIVIND CODUL FISCAL, ART. 476.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct / prin poștă la data de

13.07.2023

910-13-07-23

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

se prelungește valabilitatea

Certificatului de urbanism

de la data de ____/____/____ până la data de ____/____/____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

SECRETAR GENERAL,

ARHITECT ȘEF,

Întocmit,

Data prelungirii valabilității: ____/____/____
Achitat taxa de: ____ lei, conform Chitanței/O.P. nr. ____ din ____/____/____
Transmis solicitantului la data de ____/____/____ direct/prin poșta.

Notă:

- *1) Numele și prenumele solicitantului.
- *2) Adresa solicitantului.
- *3) Date de identificare a imobilului - teren și/sau construcții - conform Cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism.
- *4) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.
- **) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere.

915 - 13 - 07 - 23

ANEXĂ LA CERTIFICATUL DE URBANISM NR. ____ DIN ____/____/____

PUZ FALEZA L3

I. GENERALITĂȚI

Generalități

În această subzonă locuirea se desfășoară în construcții de apartamente de înălțime medie (L2) și mare (L3). Aceste construcții se găsesc fie grupate în ansambluri, fie distribuite liniar în lungul străzilor principale, fie izolate.

Tipuri de subzone funcționale:

L2 Locuire colectivă existentă (constituită) cu clădiri de înălțime medie,
(P+3-4, 4N-5N), Hmax cornisă=20m.

Improbabilă desființarea în următorii 15-20 de ani, nu sunt permise extinderi.

(POT existent = POT propus), posibilă mansardarea, menținerea spațiilor libere dintre construcții.

Echipeamente tehnico - edilitare aferente locuirii

L3 Locuire colectivă existentă (constituită) cu clădiri de înălțime mare,

(P+4 - P+10, 11N), Hmax cornisă=30m

Improbabilă desființarea în următorii 15-20 de ani, nu sunt permise extinderi

(POT existent = POT propus), nu este permisă supraetajarea (CUT existent = CUT propus), menținerea spațiilor libere dintre construcții.

Echipeamente tehnico - edilitare aferente locuirii

Funcțiunea dominantă a zonei:

Funcțiunea dominantă a zonei este locuirea colectivă.

Funcțiuni complementare:

Echipeamente publice edilitare aferente locuirii parcaje, spații plantate.

ART. 1 CONDIȚII DE AUTORIZARE A LUCRĂRILOR DE CONSTRUIRE:

(1) În ansamblurile de locuințe colective existente se păstrează parcelele existente, fiind interzisă divizarea parcelelor.

(2) Sunt interzise extinderi ale spațiilor comerciale de la parter sau modificări ale conformării inițiale a fatadelor blocurilor, indiferent de funcțiune.

(3) Sunt exceptate de la alineatul anterior operațiunile de reabilitare termică. Este obligatoriu ca aceste operațiuni să se realizeze pe întreg tronsonul sau segmentul de bloc.

(4) Autoritățile publice sunt îndreptățite să solicite revenirea la proiectul inițial, prin desființarea construcțiilor neautorizate sau a construcțiilor care nu respectă prevederile autorizației de construire.

(5) Este interzisă amplasarea de construcții/instalații/amenajări în zonele de protecție a infrastructurilor tehnice.

(6) L2- Autorizarea mansardărilor este condiționată de asigurarea racordării la rețelele tehnico-edilitare și de capacitatea acestora de a permite noi consumatori.

Este interzisă autorizarea executării construcțiilor care, prin dimensiunile și destinația lor, presupun cheltuieli de echipare ce depășesc posibilitățile financiare ale investitorilor.

(7) Se interzice schimbarea în locuințe și alte funcțiuni decât cele prevăzute în proiectul inițial a destinației spațiilor de la subsolul și demisolul clădirilor de locuit existente.

(8) Asupra clădirilor existente sunt permise numai următoarele tipuri de intervenții, în condițiile prezentului RLU:

a. Lucrări de modificare structurală: consolidare, mansardare (L2), extindere

b. Lucrări de modificare nestructurală: amenajări interioare, compartimentări usoare care nu afectează structura de rezistență a construcției

c. Lucrări de reabilitare termică, a instalațiilor, a fatadelor

d. Lucrări de intervenție de primă urgență - orice fel de lucrări necesare la construcțiile existente care prezintă pericol public ca urmare a unor procese de degradare

Toate lucrările menționate mai sus se vor realiza conform prevederilor legii 50/1991.

(9) Se interzic orice construcții sau amenajări pe terenurile rezervate pentru lărgirea unor artere, realizarea unor artere noi, modernizarea intersecțiilor sau realizarea parcajelor.

(10) Instalarea panourilor de afișaj sau publicitate stradală se va face cu respectarea reglementărilor „Regulamentului privind publicitatea stradală în Municipiul Galați”

II. UTILIZARE FUNCȚIONALĂ

ART. 2 UTILIZĂRI ADMISE

(1) Locuințe colective

(2) Circulații pietonale majore de tip promenade și circulații pietonale de legătură între obiective economice și sociale, între două subzone funcționale.

915 - 13 - 07 - 23

(4) Parcaje la sol supraterane și subterane.

(5) Construcții aferente echipării tehnico-edilitare dimensionate pentru deservirea zonelor de locuințe.

ART. 3 UTILIZĂRI ADMISE CU CONDIȚIONĂRI

(1) Schimbarea destinației apartamentelor, prin integrarea de activități pentru servicii specializate și profesionale private cu grad redus de perturbare a locuirii și program de activitate de 10 ore pe zi (între 8 și 18), de exemplu: cabinete medicale, birouri de avocatură, notariale, consultantă, asigurări, proiectare, reprezentanțe, agenții imobiliare etc. și cu condiția ca activitățile să se desfășoare pe domeniul privat și în interiorul spațiului cărui a s-a schimbat destinația. Schimbarea destinației apartamentului se va face doar cu acordul Asociației de proprietari și al vecinilor direct afectați.

(2) Schimbarea destinației apartamentelor de la parterul clădirilor de locuințe colective pentru categoriile descrise mai sus, precum și pentru cele cu caracter comercial, cum ar fi comerț cu produse alimentare și nealimentare, farmaci, librării, frizerii, studiouri foto, case de schimb valutar etc și cu condiția asigurării unui acces separat de cel al locatarilor și cu acordul acestora.

(3) Conversia funcțională rezultată din revenirea la destinația de locuință a unor spații ce au fost transformate anterior din locuințe în suprafețe cu alte destinații.

(4) L2 - Mansardarea construcțiilor existente, cu un singur nivel, cu un acoperis cu panta maximă de 30 grade, numai cu acordul asociației de proprietari și al proprietarilor direct afectați și cu condiția ca aceasta să nu fie o falsă mansardare.

(5) L2 +L3 - parcaje la sol fără să se realizeze defrisări

ART. 4 UTILIZĂRI INTERZISE

(1) Este interzisă mărirea densității construirii în interiorul ansamblurilor de locuințe colective prin realizarea de construcții noi (inclusiv construcții provizorii, cu excepția organizărilor de șantier) în spațiile libere dintre construcțiile existente.

(2) Conversia apartamentelor existente din clădirile colective în alte funcțiuni cu excepția celor specificate la alin (1), (2) - Art. 3.

(3) Creșterea animalelor pentru producție și subzistență.

(4) Centre comerciale și galerii comerciale de mari dimensiuni (mall);

(5) Comerț en-gros.

(6) Activități productive.

(7) Showroom-uri.

(8) Ateliere de întreținere și reparații;

(9) Stații de carburanți.

(10) Platforme de pre colectare a deșeurilor urbane;

(11) Depozitări de materiale re folosibile;

(12) Depozitarea pentru vânzare de substanțe inflamabile sau toxice.

(13) Activități poluante de orice fel, cu risc tehnologic sau incomode prin traficul generat.

(14) Activități productive, depozitare en gros, depozitare în aer liber pe platforme sau depozitare de materiale toxice sau poluante.

(15) Activități care degradează cadrul natural existent și conduc la dispariția vegetației.

(16) L3 - este interzisă mansardarea clădirilor existente.

(17) Disponerea de panouri de afișaj pe plinurile fatadelor, desfigurând arhitectura clădirilor și deteriorând finisajul acestora;

III. CONDIȚII DE AMPLASARE, ECHIPARE ȘI CONFIGURARE A CLĂDIRILOR

ART. 14 ECHIPAREA EDILITARĂ

(1) Se va asigura în mod special evacuarea rapidă și captarea apelor meteorice din spațiile rezervate pietonilor, din spațiile mineralizate și din spațiile plantate cu gazon.

(2) Scurgerea apelor pluviale se va face prin racordarea buranelor pe sub trotuare la canalizarea publică.

(3) Colectarea apelor meteorice se va face, după caz, ori în colectorul principal de la baza taluzului, ori se vor dirja spre malul Dunării.

(4) Rețelele și echipamentele tehnice care fac parte din sistemele de alimentare cu apă, energie electrică, termoficare și telecomunicații se vor monta subteran cu respectarea normelor legale în vigoare (Anexa nr. 5.2. a R.L.U.)

(5) Se interzice montarea supraterană pe domeniul public a echipamentelor tehnice care fac parte din sistemele de alimentare cu apă, energie electrică, termoficare, telecomunicații, transport în comun, a automatelor pentru semnalizare rutieră. Montarea acestor echipamente tehnice se execută în varianta de amplasare subterană sau, după caz, în incinte sau nișe ale construcțiilor, cu acordul prealabil al proprietarilor. În mod excepțional este admisă amplasarea supraterană a echipamentelor tehnice aferente rețelei de distribuție a energiei electrice, fără afectarea circulației publice, cu respectarea reglementărilor tehnice aplicabile și a condițiilor tehnice standardizate în vigoare, atunci când amplasarea subterană a acestora este imposibilă sau nefezabilă din punct de vedere tehnico-economic, cf. prevederilor art. 45 din Legea nr. 123/2012.

(6) Este interzisă postarea pe arbori a cablurilor de electricitate sau de telecomunicații, a elementelor de semnalizare de orice fel.

(7) Se va asigura posibilitatea racordării la sistemele moderne de telecomunicații.

(8) Se interzice amplasarea rețelelor de telecomunicații pe stâlpi de iluminat și de distribuție a curentului electric, pe plantații de aliniament, pe elemente de față ale imobilelor.

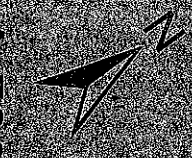
(9) Se vor respecta normele de protecție sanitară și tehnologică privitoare la amplasarea construcțiilor față de rețelele edilitare importante, în special față de liniile electrice aeriene. Amplasarea construcțiilor și realizarea amenajărilor în proximitatea acestor rețele vor trebui avizate de către administratorii acestora.

(10) Se va asigura un iluminat adecvat funcțiunii și asigurării securității circulației în zonă; se va asigura iluminatul decorativ pentru punerea în valoare a elementelor de peisaj și a celor arhitecturale valoroase.

(11) Se interzice amplasarea containerelor pentru deșuri pe spațiul verde. Amplasarea acestora se va face în locuri special amenajate.

(12) Rețelele uzate care produc pierderi de apă și implicit umezirea pământurilor se vor înlocui tot în varianta subterană.

1:500



JUDETUL GALATI
PRIMARIA MUNICIPIULUI
GALATI

815	1 DA	07/23
CERTEIFICATUL DE URBANISM		
Nr. ...		
Arhitect ...		

Bulevardul Marea Unire

